

GEVINSTPLAN for prosjekt: _____

GEVINST	TILTAK	TIDSPUNKT	ANSVAR	RESSURSBEHOV	ANNET
Identifiser forventede gevinster*	Hva som må gjøres for å oppnå gevinsten	Når skal vurdering av gevinstoppnåelse gjøres	Hvem har sentrale roller og ansvar for realisering	Hva kreves av ressurser for å vurdere gevinstene	Eventuelt andre sentrale momenter



(*) **Gevinst.** Begreper brukes noe om hverandre i prosjekter, men både gevinst, effekter, effektmål, verdi, verdiskaping og formålsoppnåelse uttrykker noe av det samme.

GEVINSTPLAN

[Det er oppdragsgivers ansvar å tydeliggjøre hvilke gevinster og verdiskaping som man ønsker at prosjektet skal gi. I mange prosjekter vil også prosjektleder være med i denne delen av prosessen. Gevinstplanen vil være en naturlig forlengelse og konkretisering av Prosjektkanvas knyttet til delen om «Gevinster».]

Hensikt med gevinstplan

Ved hjelp av de vurderinger som gjøres før oppstart av prosjektet (for eksempel igjennom konseptklargjøring eller Prosjektkanvas), så vil potensielle gevinster identifiseres mer eller mindre tydelig. En gevinstplan skal bidra til en klargjøring og oversikt knyttet til:

- Identifisering av hvilke forventede gevinster som søkes oppnådd
- Konkrete tiltak og aktiviteter som er nødvendig for å kunne hente ut gevinstene
- Roller og ansvar som skal bidra til realisering av gevinstene
- Hvordan og til hvilke tidspunkt måling av gevinster skal utføres
- Hvilke ressurser som kreves for å kunne vurdere gevinstene

